

«Утверждаю»
И.о. директора МБОУ «СОШ №17»
К.Г.Щетинина
Приказ от 24.12.2020 года №91



План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №17» на 2021 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
- Постановлении Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных полномочий должностных лиц;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса%
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана осуществляется директором школы.

План работы по противодействию коррупции

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ №17»			
1	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течении года	Директор школы
2	Организация личного приема граждан директором школы	В течении года	Директор школы
3	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течении года	Директор школы, комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования;	Февраль-июнь	Зам директора по УР

	<ul style="list-style-type: none"> - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнет. 		
5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течении года	Директор школы, заместитель директора по УР
6	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течении года	Классные руководители, администрация школы
7	Усиление контроля за	В течении	Директор

	недопущением актов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	года	школы, классные руководители, заместитель директора по ВР
8	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течении года	Директор школы, заместитель директора по УР
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событий в жизни школы.	В течении года	Директор школы, заместитель директора по ВР
2	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий.	В течении года	Директор школы
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директора, педагогических советах	В течении года	Заместитель директора по ВР
4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках	В течении года	Учитель обществознания

	обществознания.		
2	Ознакомление обучающихся со статьями УР РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Учитель обществознания, классные руководители
3	Выставка книг в библиотеке на тему антикоррупционной деятельности	Октябрь-ноябрь	Школьный библиотекарь
4	Творческая работа (сочинение, эссе) среди учащихся 7-11 классов на темы антикоррупционной деятельности	Апрель	Учитель русского языка, классные руководители
5	Проведение серии классных часов с обучающимися 8-11 классов, подготовленных с участием обучающихся по темам антикоррупционной деятельности	Февраль-март	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	В течении года	Классные руководители
8	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь	Учитель ИЗО
9	Организация и проведения к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий. (классные часы, обсуждения)	Декабрь	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
Работа с педагогами			
1	Корректировка планов мероприятий по формированию	Январь	Классные руководители

	антикоррупционного мировоззрения обучающихся		
2	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Заместитель директора по ВР
3	Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы	В течении года	Директор школы
Работа с родителями			
1	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течении года	Заместитель директора по УР
2	Участие в публичном отчете школы	В течении года	Директор школы
3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течении года	Заместитель директора по ВР
4	День открытых дверей школы	Март-апрель	Директор школы
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течении года	Классные руководители