

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17»"
"ул.8 Марта, 36а, с.Шогринское Артёмовского района Свердловской области"
623780 тел:8(34363)48-2-25
"ИНН/КПП 6602007780/660201001
e-mail: artschool17@mail.ru

ПРИКАЗ

«24» декабря 2020 года

№91/1

**Об утверждении Плана антикоррупционного просвещения сотрудников
МБОУ «СОШ №17» на 2021 год**

В соответствии с государственной программой Свердловской области «Развитие кадровой политики в системе государственного и муниципального управления Свердловской области и противодействия коррупции в Свердловской области до 2024 года», утверждённой Постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 127-ПП (ред. От 16.07.2019), в целях реализации положений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области по вопросам противодействия Коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План антикоррупционного просвещения сотрудников МБОУ «СОШ № 17» на 2021 год (Приложение 1)
2. Приказ разместить на официальном сайте МБОУ «СОШ №17» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://17art.uralschool.ru/>
3. Довести настоящий приказ до Сотрудников МБОУ «СОШ №17»
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



К.Г.Щетинина

**План антикоррупционного просвещения работников
МБОУ «СОШ №17» на 2021 год**

Цель:

Исключить возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

Задачи:

- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в школе;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации школы;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- повысить эффективность управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- разработать меры направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.

Мероприятия	Ответственные	Сроки
Информирование работников об установлении ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством		
Ознакомление граждан, поступающих на работу в МБОУ «СОШ №17» с антикоррупционной политикой Учреждения, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения, локальными актами по вопросам противодействия коррупции (под роспись)	Ответственный по кадрам	При поступлении на работу
Информационная (просветительская) работа с сотрудниками МБОУ «СОШ №17»: подготовка памяток о мерах ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством	Ответственный по кадрам	В течении года по мере необходимости
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в борьбе с коррупцией на совещаниях при директора, педагогических советах	Директор, заместители директора по УР и ВР	В течении года
Оформление стендов, разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере	Заместитель директора по ВР,	Ноябрь

образования	ответственный по кадрам	
Разъяснение работникам школы положений Кодекса профессиональной этики педагогических работников.	Заместители директора по УР и ВР	Январь, сентябрь
Разъяснение работникам МБОУ «СОШ №17» требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителями нанимателя (работодателя) об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		
Разъяснение сотрудникам МБОУ «СОШ №17» требований соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по вопросам: - О порядке уведомления работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения; - О порядке урегулирования конфликта интересов; - О действиях и высказываниях, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - О порядке сообщения работниками МБОУ «СОШ №17» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей - Иные вопросы	Директора	1 раз в квартал
Оказание работникам МБОУ «СОШ №17» консультативной помощи по вопросам, связанным с применением антикоррупционного законодательства, уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных государственных органов о фактах совершения коррупционных правонарушений.	Директор, ответственный по кадрам	По запросу
Подготовка и распространение памяток и иных методических материалов, содержащих разъяснения по ключевым вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	Заместитель директора по ВР.	4 квартал 2021 года
Рассмотрение практики применения	Директора,	В течении года

локальных правовых актов МБОУ «СОШ №17», регламентирующих процедуры и нормы соблюдения работниками требований к служебному поведению (обсуждение проблем и трудностей в реализации положений локальных актов МБОУ «СОШ №17», по итогам обсуждения с учетом действующего законодательства их актуализация)	заместители директора по УР и ВР	
Обучение работников МБОУ «СОШ №17» работе с информацией, размещенной на официальном сайте МБОУ «СОШ №17» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Заместитель директора по УР	Март
Обеспечение открытости деятельности МБОУ «СОШ №17»		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течении года
Ознакомление всех работников школы с действующими документами антикоррупционной направленности	Директор, ответственный по кадрам	По необходимости
Размещение на официальном сайте школы информации на странице «Противодействия коррупции»	Заместитель директора по УР	Постоянно
Выполнение законодательства о противодействии коррупции в школе: обеспечение сохранности, целевое и эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности.	Заведующий хозяйством.	Постоянно